

แบบใบลาพักผ่อนไปต่างประเทศ

เขียนที่ คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อนไปต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....
สังกัด..... คณะวิทยาการสารสนเทศ
มีวันลาพักผ่อนสะสมวันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก 10 วันทำการ รวมเป็นวันทำการ
ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนดวัน
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่
..... โทรศัพท์.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ/หัวหน้าภาควิชา
วันที่/...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ
วันที่/...../.....

สถิติการลาในปีงบประมาณ

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสุจิตตา สุวรรณพัฒน์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
วันที่/...../.....

คำสั่งผู้มีอำนาจอนุญาต

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....
.....
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่/...../.....

ใบมอบหมายงานระหว่างลาพักผ่อน

ตามที่ข้าพเจ้าลาพักผ่อนในระหว่างวันที่

ขอมอบหมายงานให้เป็นผู้ปฏิบัติงานแทน โดยมี
งานที่กำลังดำเนินการ/งานที่ต้องติดตาม/เรื่องรับเข้าใหม่ ดังนี้

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....

ลงชื่อ
(.....)

ผู้รับมอบหมาย
วันที่.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้มอบหมายงาน
วันที่.....