

(แบบ 2) รายงาน

บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** คณะวิทยาการสารสนเทศ โทรภายใน 5318

**ที่** อว 0605.13/ วันที่........................................................

**เรื่อง** ขอรายงานการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

#### เรียน คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ

ด้วยข้าพเจ้า...................................................................ตำแหน่ง...............................................สังกัดสำนักงานเลขานุการคณะวิทยาการสารสนเทศ ได้ปฏิบัติงานพิเศษนอกเวลาราชการ เรื่อง........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ในวันที่...................................................ระหว่างเวลา..................................................น. นั้น

บัดนี้ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..................................................ผู้ปฏิบัติงาน

(...........................................................)

ตำแหน่ง...................................................

ลงชื่อ................................................หัวหน้าสำนักงาน

(นางวราลักษณ์ คุปต์บดินทร์)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ

ลงชื่อ.........................................................

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนันชัย คำเกตุ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ความเห็นของคณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ

( ) ทราบ

( ) อื่นๆ..................................................

...............................................................

(รองศาสตราจารย์ ดร. จันทิมา พลพินิจ)

คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ



**แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน OT**

ของ........................................................................ตำแหน่ง...........................................................วันที่..................................................................ระหว่างเวลา................................................................................

ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานล่วงเวลาพิเศษ ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | กิจกรรม/ภารกิจ | สถานะดำเนินการ | | ปริมาณงาน |
| เสร็จสิ้น | ยังไม่แล้วเสร็จ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ปัญหา/อุปสรรค**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.................................................ผู้รายงาน

(..........................................................)

ลงชื่อ.................................................หัวหน้างาน

(..........................................................)