

ขั้นตอนการขอลาศึกษาต่อ
งานบุคลากร คณะวิทยาการสารสนเทศ มมส

-----***-----

1. ขออนุญาตสมัครสอบเรียนต่อ

เอกสารที่ต้องใช้

- 1) บันทึกรับข้อความขออนุญาตสมัครสอบเรียนต่อ
- 2) เอกสารจากหลักสูตร/มติที่ประชุม เกี่ยวกับแผนการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (ยืนยันไม่มีผลกระทบต่อหลักสูตร)
- 3) ประกาศรับสมัคร
 - สมัครสอบ
 - สอบ
 - แจงผลสอบ

2. ขออนุญาตลาศึกษาต่อ (กรณีสอบผ่าน)

เอกสารที่ต้องใช้

- 1) บันทึกรับข้อความขออนุญาตลาศึกษาต่อ
- 2) รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรและสถาบันที่ต้องการไปศึกษาต่อ
- 3) ประกาศผลการสอบ หรือหนังสือตอบรับให้เข้าศึกษาต่อ
- 4) สำเนาเอกสารอนุญาตสมัครสอบเรียนต่อ
- 5) หนังสือรับรองความประพฤติ
- 6) หลักฐานการศึกษา/หนังสือรับรองคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาโท
 - ทำสัญญาการลาศึกษาต่อ (กรณีได้รับอนุมัติ)

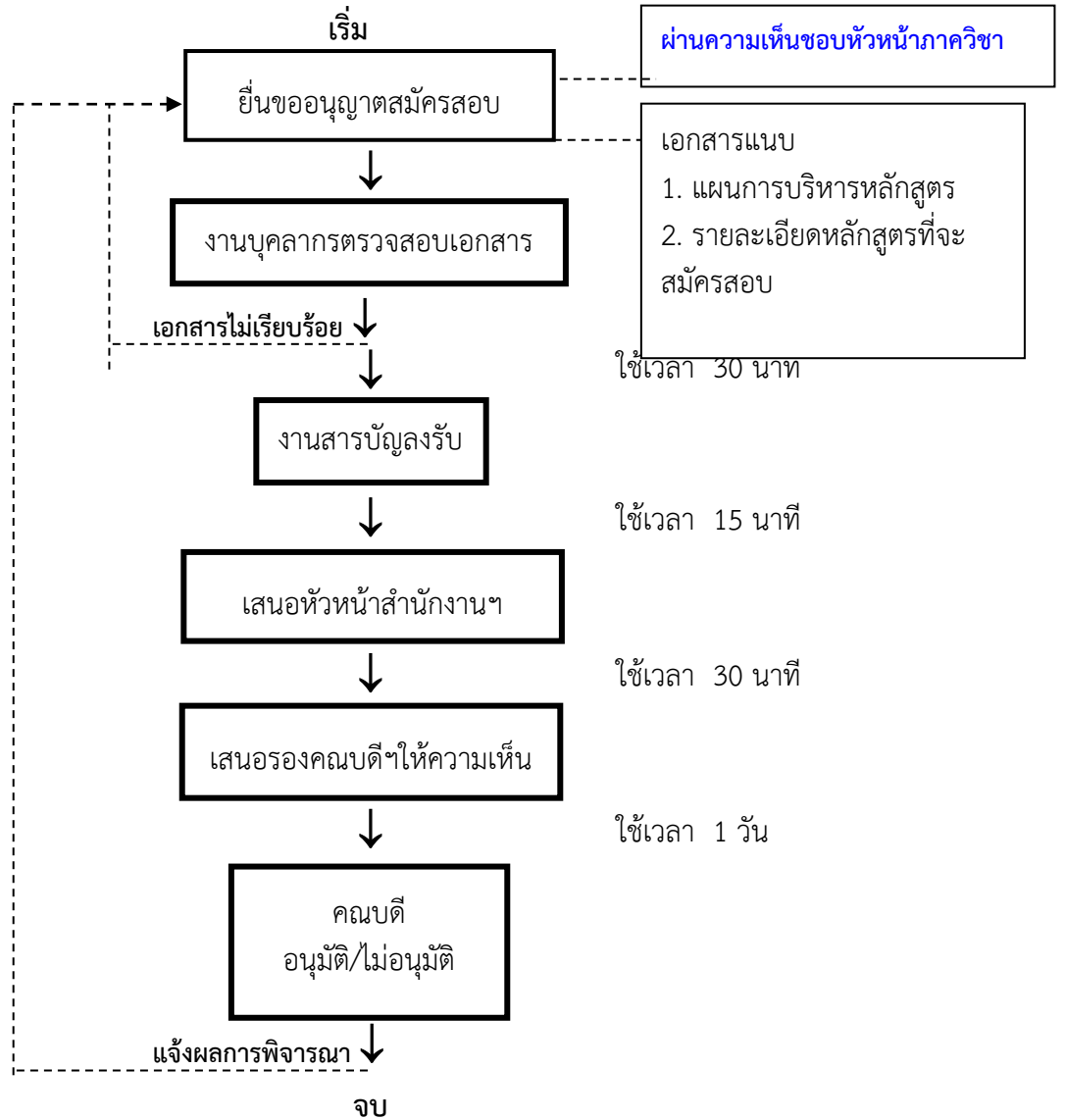
3. ขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ

เอกสารที่ต้องใช้

- 1) บันทึกรับข้อความขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ
- 2) แบบคำขอรับทุน (ตามแบบฟอร์มของ มมส)
- 3) หนังสือยืนยันการอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ พร้อมรายละเอียด
- 4) หนังสือรับรองความประพฤติ
- 5) หลักฐานการศึกษา/หนังสือรับรองคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาโท
 - ทำสัญญาการรับทุนการศึกษา (กรณีได้รับทุนสนับสนุน)

หมายเหตุ เอกสารสำเนา ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกแผ่น
ขั้นตอนการขอลาศึกษาต่อ

การขออนุญาตสมัครสอบ



ขั้นตอนการขอลาศึกษาต่อ

การขออนุญาตลาศึกษาต่อ

