

ที่ ๖๐๐๑/๒๕๖๕



# สำเนา บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาการสารสนเทศ สำนักงานเลขานุการ โทรศัพท์ภายใน 5199  
ที่ อว 0605.13 / 1218 วันที่ กันยายน 2565

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม รอบ 12 เดือน

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กรดิจิทัล

ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ อว 0605.1(4) / ว.1752 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2565 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม รอบ 12 เดือน ความละเอียดทราบแล้วนั้น

คณะวิทยาการสารสนเทศขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม รอบ 12 เดือน ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร แก้วมัน)  
คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ

ได้รับเรื่องแล้ว  
ศาสตราจารย์  
.....  
(.....)  
วันที่ 29 เดือน 9 ปี 65  
เวลา.....

๐๓  
2565

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 6 เดือน)  
คณะวิทยาการสารสนเทศ

แผนงาน/ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการ ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	งบประมาณ ที่ใช้	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานที่ 1 ปลุกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตเน้นการปรับเปลี่ยนฐานความคิดและทัศนคติในการรักษาประโยชน์ส่วนรวม							
1.1.1 ระดับความสำเร็จ ของการรับรู้แนวทาง การป้องกันการกระทำ ทุจริตและประพฤติ มิชอบของบุคลากร มหาวิทยาลัย มหาสารคาม		1. ประกาศและเผยแพร่ เจตจำนงสุจริตในการ บริหารงานมหาวิทยาลัย มหาสารคาม					กองการ เจ้าหน้าที่
		2. ประกาศและเผยแพร่ นโยบายคุณธรรมและ ความโปร่งใส ปราศจาก การทุจริตของ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม					
		3. เผยแพร่จรรยาบรรณ บุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน					
		4. โครงการป้องกันทุจริต ในสถาบัน การศึกษาใน หัวข้อ “การคิดแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวม” หัวข้อ “ความไม่ทนและ ความอายต่อการทุจริต”					
		5. กิจกรรมการต่อต้าน การทุจริต	จัดกิจกรรมการต่อต้านการ ทุจริต เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565	-	-	-	คณะ/ หน่วยงาน

แผนงาน/ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการ ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	งบประมาณ ที่ใช้	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
1.1.2 ระดับความสำเร็จ ในการรับรู้ สื่อวิดิทัศน์ และเผยแพร่ มหาวิทยาลัย		6. ผลิตสื่อวิดิทัศน์และเผยแพร่ มหาวิทยาลัยสี่ขาวให้ บุคลากรและนิสิตได้ทราบ ทั่วกันและประเมินผลโดย วัดระดับ การรับรู้ความ เข้าใจ การตระหนักในเรื่อง ของการป้องกันการทุจริต					กอง ประชาสัมพันธ์ และกิจการ ต่างประเทศ
1.2.1 จำนวนรายวิชา ศึกษาทั่วไปที่มีการ จัดการเรียนการสอน (แบบหน่วยการเรียนรู้) เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ด้านทุจริตการศึกษา		7. พัฒนารายวิชาศึกษาทั่วไป ที่เกี่ยวกับการป้องกัน การทุจริต สร้างการรับรู้ ความเข้าใจให้กับนิสิต โดยจัดทำเป็นหน่วย การเรียนรู้ในรายวิชา					สำนักศึกษา ทั่วไป
		8. ปลุกจิตสำนึก/ให้ความรู้ การป้องกันการทุจริต โดยการสอดแทรก ในเนื้อหาวิชาที่สอน	รายงานวิชาที่จัดการเรียนการ สอนมีการสอดแทรกเนื้อหา เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	-	-	-	คณะ
<b>แผนงานที่ 2 พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต</b>							
2.1.1 จำนวนการ ร้องเรียนและร้องทุกข์ เกี่ยวกับการกระทำ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบของผู้บริหารและ บุคลากร		1. พัฒนา/เพิ่มช่องทาง การร้องเรียนและร้องทุกข์ และแจ้งเวียนให้ทราบ โดยทั่วถึง					กองการ เจ้าหน้าที่

แผนงาน/ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการ ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	งบประมาณ ที่ใช้	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		2. แจ้งเวียนแนวปฏิบัติ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ/มาตรการลงโทษ หากเกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบเกิดขึ้น แก่บุคลากรให้ทราบ โดยทั่วกัน					
2.1.2 ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนาระบบ การติดตามและ ประเมินผลการรับรู้ แนวทางการป้องกัน การกระทำทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ของบุคลากร มหาวิทยาลัย มหาสารคาม		3. การติดตามผลและการ เผยแพร่การแก้ไขปัญหา การร้องเรียนและร้องทุกข์					กองการ เจ้าหน้าที่
2.1.3 ร้อยละของ คณะ/หน่วยงานที่มี แผนงานด้านการ ป้องกันและปราบปราม การทุจริต		4. คณะ/หน่วยงาน มีแผนงาน ด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ของหน่วยงาน	คณะมีแผนในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต	-	-	-	กอง แผนงาน คณะ/ หน่วยงาน

แผนงาน/ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการ ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	งบประมาณ ที่ใช้	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
2.2.1 ร้อยละ ความสำเร็จของการ พัฒนาระบบ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร		5. กำหนดหลักเกณฑ์ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามระดับ คุณภาพของผลงาน อย่างถูกต้อง 6. ส่งเสริมให้มีการมอบหมาย งานตามตำแหน่งหน้าที่ จากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม					กองการ เจ้าหน้าที่
2.2.2 ระดับความสำเร็จ ของการเผยแพร่แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณให้ บุคลากรทราบ		7. กำหนดหลักเกณฑ์ การดำเนินการด้าน งบประมาณ มีแนวทาง และนโยบายการปฏิบัติ ที่ชัดเจน 8. เผยแพร่แผนการใช้จ่าย งบประมาณให้บุคลากร ทราบอย่างทั่วถึง 9. เปิดโอกาส/มีช่องทาง ให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน ในการ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ	-คณะมีการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณที่ชัดเจนโดยให้ ภาควิชามีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณและ ให้ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่คณะและ มหาวิทยาลัยกำหนด -มีการเผยแพร่แผนการใช้จ่าย งบประมาณ โดยนำเข้าไปประชุม ให้ผู้บริหารรับทราบ และนำไป เผยแพร่ให้กับอาจารย์ใน ภาควิชา และเผยแพร่บน เว็บไซต์ของคณะ เพื่อให้ บุคลากรได้รับทราบ	-	-	-	กอง แผนงาน คณะ/ หน่วยงาน

แผนงาน/ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการ ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	งบประมาณ ที่ใช้	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			-รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณ นำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ ความถูกต้อง หรือทักท้วง รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้อง				
2.2.3 จำนวนการ อุทธรณ์ต่อเกณฑ์การ ให้คะแนนคุณภาพของ พัสดุครุภัณฑ์		10. จัดอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง  11. จัดทำแนวปฏิบัติ ในการจัดซื้อจัดจ้าง	- คณะประชาสัมพันธ์ การเชิญ ชนบุคลากรในการรับการ อบรมเกี่ยวกับการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตซึ่ง มหาวิทยาลัยจัดขึ้น ใน ปีงบประมาณ 2565 ทั้ง 3 ครั้ง  -คณะมีการจัดทำแนวปฏิบัติใน การจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-	กองคลัง และพัสดุ คณะ/ หน่วยงาน
2.2.4 ร้อยละของคณะ/ หน่วยงานที่มีพัสดุ ครุภัณฑ์เป็นปัจจุบัน และตรวจสอบได้		12. พัฒนาระบบควบคุม กำกับติดตามการตรวจรับพัสดุ ครุภัณฑ์ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน					กองคลัง และพัสดุ
2.2.5 จำนวนคณะ/ หน่วยงานที่รายงานผล การปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะจาก รายงานผลการ		13. การนำผลการตรวจสอบ ของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน					สำนัก ตรวจสอบ ภายใน

แผนงาน/ ตัวชี้วัดความสำเริง	ผลการ ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ความสำเริง	โครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ ที่ใช้	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบของสำนัก ตรวจสอบภายใน		เพื่อป้องกัน การทุจริต ในหน่วยงาน					