



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาการสารสนเทศ โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375-4359 โทรภายใน 5100

ที่ ศธ 0530.13/

วันที่

เรื่อง ขอรายงานการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เรียน คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ

ด้วยข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

สังกัด สำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาการสารสนเทศ ได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เรื่อง.....

ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. นั้น

บัดนี้ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลายมือชื่อ.....ผู้ปฏิบัติงาน

(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อหัวหน้างาน

(.....)

.....

ความเห็นคณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ

() ทราบ

() อื่น ๆ

(.....)

.....

.....



แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน OT

ของ ตำแหน่ง.....

วันที่ ระหว่างเวลา

ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานล่วงเวลาพิเศษ ดังนี้

ลำดับที่	กิจกรรม / ภารกิจ	สถานการณ์ดำเนินการ		ปริมาณงาน
		เสร็จสิ้น	ยังไม่แล้วเสร็จ	

ปัญหาอุปสรรค

.....
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน
(.....)
...../...../.....